



Vertriebsassistent (m/w/d) – in Teilzeit möglich

DAS UNTERNEHMEN:

Die Frans Vermee GmbH – klassischer Hidden Champion - ist ein Verpackungstechnologe in der Lebensmittel- und chemischen Industrie (www.vermee.com). Vertrieb bedeutet bei Vermee partnerschaftlich mit unseren Kunden neuartige und optimierte Verpackungstechnologien zu entwickeln. Wir sind vorne mit dabei, wenn teilweise ganze Branchen ihre Verpackungstechnologie revolutionieren. Deshalb wird proaktive und kreative Neukundengewinnung europaweit bei uns großgeschrieben – es geht weniger um reines „Abarbeiten“ von fälligen Karteikarten. Unsere aufwendige Vertriebsform bedarf einer überlegten und strukturierten Vorbereitung mit klarer Informationsübergabe an den/die Vertriebskollegen*in. Dabei soll die Customer-Experience von Anfang an zu etwas ganz Besonderem werden! Deshalb suchen wir ein Allround-Talent, dass sich gerne in neue Themen einarbeitet, kreativ ist, um Informationen rund um neue Produkte einzuholen und mit uns wachsen möchte.

IHR TÄTIGKEITSFELD:

- Vorbereitende Neukundenakquise (klassisch und online) durch Vorabrecherche und Kontaktidentifikation zur Direktansprache (mündlich und schriftlich)
- Interne Bestandskundenbetreuung - von der Anfrage über die Kalkulation bis zur Angebotserstellung
- Proaktive Korrespondenzen im operativen Tagesgeschäft (z.B. E-Mail, Telefon, Newsletter etc.)
- Projektkoordination, Bearbeitung der Projekte und Ablage im CRM-System
- Erstellen von Marketingunterlagen in PPT, Excel, Word sowie Outlook
- Planung von Kundenbesuchen, Messen und Tagungen der/s Vertriebler*in
- Unterstützung und Optimierung der unternehmerischen und projektbezogenen Prozesse

IHR PROFIL:

- Quereinsteiger*innen mit Drive etwas bewegen zu wollen sind herzlich willkommen
- Abgeschlossene kaufm. Ausbildung oder ein abgeschlossenes Studium bzw. gleichwertige Ausbildung
- Mind. zwei Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren oder vorbereitenden Position
- Unternehmerisches Verständnis, Neugierde und die Begeisterung, etwas bewegen zu wollen
- Sie überzeugen durch eine proaktive, lösungsorientierte Arbeitsweise und Hands-on-Mentalität
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Anwenderkenntnisse in den MS Office-Programmen

UNSERE BENEFITS:

- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- Große Mitgestaltungsmöglichkeiten durch flache Hierarchien und eine offene Unternehmenskultur im familiengeführten Unternehmen
- Direkte Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
- Freundlicher und dynamischer Teamspirit in familiärem und professionellem Umfeld
- Attraktive Vergütung mit individualisierten Weiterentwicklungsmöglichkeiten (on- und off-the-job-training)

Sie finden sich in der Beschreibung oben wieder und möchten die Zukunft aktiv mit uns gestalten? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Gehaltsvorstellung) mit Angabe „Vertriebsassistent (m/w/d)“ per E-Mail an recruiting@vermee.com

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und melden uns schnellstmöglich zurück!